



# UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia  
Calderara di Reno  
Crevalcore  
Sala Bolognese  
San Giovanni in Persiceto  
Sant'Agata Bolognese  
(Provincia di Bologna)

**SCADENZA: 07/01/2020**

**AVVISO PER L'EVENTUALE COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS.165/2001, PER N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" CATEGORIA GIURIDICA C PRESSO IL COMUNE DI CREVALCORE – AREA SERVIZI ALLA PERSONA, CON ASSUNZIONE A DECORRE DALL'ANNO 2020;**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE DELL'UNIONE TERRED'ACQUA**

Visti:

- l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplina il passaggio diretto tra Amministrazioni diverse;
- la convenzione stipulata in data 23/08/2012 dall'Unione Terred'Acqua e dagli enti aderenti (Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore, San Giovanni in Persiceto, Sala Bolognese e Sant'Agata Bolognese);
- il "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi" ed il "Regolamento per l'accesso all'impiego" del Comune di Crevalcore;
- la deliberazione della Giunta del Comune di Crevalcore n. 59 del 08/07/2019 con oggetto "Piano triennale di fabbisogno di personale 2019/2021";
- il Decreto del Presidente n. 13/2019 col quale vengono conferite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 co. 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000 relativamente al Servizio Personale e Organizzazione;

In esecuzione della propria determinazione n. 469 del 04/12/2019

### **RENDE NOTO**

**che è indetta una procedura di mobilità volontaria, mediante passaggio diretto di personale ai sensi dell'art.30 del Dlgs. n.165/01, finalizzata ad acquisire e valutare - nel rispetto delle pari opportunità tra uomo e donna (D.Lgs.198/2006) - domande di personale dipendente, in servizio a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni, interessato all'eventuale copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e tempo pieno di "Istruttore Amministrativo/contabile" cat. giur. C presso il Comune di Crevalcore da assegnare all'Area Servizi alla Persona, con assunzione a decorrere dall'anno 2020;**

**Il presente avviso:**

- **costituisce *lex specialis*. Pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute;**

### **Art. 1 – Oggetto dell'avviso**

Si intende verificare la disponibilità all'eventuale trasferimento di personale in servizio con contratto a tempo indeterminato e tempo pieno presso altre amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 D.Lgs. n.

Unione Terred'acqua – sede c/o Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 74 - 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Tel. Centralino 051-6812701 – Fax generale 051-825024 – pec: [unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it)

L:\Uffici\Personale\Unione-Articoli\AVVISI\_CONCORSI\_MOBILITA\MOBILITA\CREVALCORE\2019\Istruttore C1 Area servizi alla persona\Avviso e Schema domanda\banda con scadenza.odt

C.F. 03166241202 – P. IVA. 03166241202 – pag. 1/11



# UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia  
Calderara di Reno  
Crevalcore  
Sala Bolognese  
San Giovanni in Persiceto  
Sant'Agata Bolognese  
(Provincia di Bologna)

165/2001, che siano soggette ai vincoli alle assunzioni di cui all'art. 1 c. 47 della legge 311/2004, secondo la procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 D.lgs. 165/2001, al fine della copertura di:

- **n. 1 posto, CCNL Funzioni Locali, con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo/contabile" di categoria giuridica C presso il Comune di Crevalcore – Area Servizi alla Persona, con assunzione a decorrere dall'anno 2020;**

Nelle procedure di cui al presente avviso si garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'esperimento della procedura di mobilità non è impegnativo per l'Amministrazione stessa, che si riserva la facoltà di non procedere ad assunzione alcuna.

L'Amministrazione si riserva altresì la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione delle/dei candidate/i e per la verifica della congruenza della professionalità posseduta con le caratteristiche del posto in copertura. Tale autonomia è esercitabile anche attraverso la mancata individuazione di soggetti in possesso della professionalità ricercata.

## **Art. 2 – Requisiti di partecipazione**

---

Le domande per la partecipazione alla presente indagine possono essere presentate da dipendenti a tempo indeterminato del comparto Funzioni locali o altre Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2 del D.Lgs. n.165/2001 in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente di una pubblica amministrazione soggetta a vincoli assunzionali e finanziari;
2. essere inquadrato nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo/Contabile (o con profilo assimilabile, con diversa denominazione, ma analogo per contenuto professionale) categoria giuridica C ed aver superato il periodo di prova in precedente pubblica amministrazione;
3. idoneità fisica alle mansioni del profilo professionale in oggetto senza limitazioni e/o prescrizioni;
4. Patente di guida cat. B
5. assenza di provvedimenti disciplinari nel corso dei due anni precedenti alla data di pubblicazione del presente avviso;
6. non essere sospeso/a cautelatamente o per ragioni disciplinari dal servizio;
7. non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per uno dei delitti contro la PA di cui al Libro II Capo II del C.P.;
8. non essere stata/o rinviata/o a giudizio, o condannata/o con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare D.Lgs. 165/01), al Codice di comportamento DPR 62/2013, o al Codice disciplinare in vigore;
9. nulla osta incondizionato preventivo, rilasciato dall'ente di appartenenza entro la data di presentazione della domanda.

## **Art. 3 Funzioni e caratteristiche del profilo oggetto di valutazione**

---

### **Declaratoria contrattuale della categoria giuridica C:**



## UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia  
Calderara di Reno  
Crevalcore  
Sala Bolognese  
San Giovanni in Persiceto  
Sant'Agata Bolognese  
(Provincia di Bologna)

1. Possiede approfondite conoscenze mono specialistiche ed un grado di esperienza pluriennale con necessità di aggiornamento;
2. Svolge attività aventi contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi;
3. Affronta problemi di media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
4. Intrattiene relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto, relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

### **Principali competenze tecnico-professionali specifiche, corrispondenti alle diverse attività amministrative dell'Ente:**

una buona conoscenza del diritto amministrativo, costituzionale e civile, in particolare:

- legislazione degli enti locali;
- nuovo ordinamento contabile degli enti locali;
- codice in materia di protezione dei dati personali
- procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti
- normativa specifica riferita al posto da ricoprire
- attività contrattuale degli enti locali con particolare riferimento alle modalità di affidamento dei lavori e servizi
- diritti doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti.
- attività istruttoria nel campo amministrativo-contabile;
- norme in materia di anticorruzione e trasparenza;
- conoscenze informatiche relative a programmi di scrittura, di gestione di fogli elettronici, internet, posta elettronica;

### **Principali competenze e capacità tecnico-professionali richieste per il posto di cui al presente**

Buona conoscenza, di carattere giuridico e amministrativo, derivante anche da ampia esperienza, di organizzazione e funzionamento delle organizzazioni pubbliche e dell'ente di appartenenza.

Buona conoscenza e specializzazione tecnica di diritto amministrativo, diritto privato, normativa degli enti locali, normative specifiche di settore.

Approfondita conoscenza dei sistemi di office automation (Office) e dei software utilizzati nell'area di riferimento.

### **Responsabilità e Risultati**

Autonomia operativa all'interno di un quadro di scelte tecnico normative e di indirizzo dell'ente.

Responsabilità e gestione dei processi e attività di competenza, dei risultati delle attività svolte direttamente e degli obiettivi assegnati.

Responsabilità dei processi e delle attività svolte direttamente.

Responsabilità sulle risorse gestite e sull'efficienza economica e sulla qualità dei processi dell'unità organizzativa di competenza.

Gestione dei reports dei processi di competenza.

### **Art. 4 Presentazione della domanda**

---

Unione Terred'acqua – sede c/o Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 74 - 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Tel. Centralino 051-6812701 – Fax generale 051-825024 – pec: [unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it)

L:\Uffici\Personale\Unione-Articoli\AVVISI\_CONCORSI\_MOBILITA\MOBILITA\CREVALCORE\2019\Istruttore C1 Area servizi alla persona\Avviso e Schema domanda\banda con scadenza.odt

C.F. 03166241202 – P. IVA. 03166241202 – pag. 3/11



## UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia  
Calderara di Reno  
Crevalcore  
Sala Bolognese  
San Giovanni in Persiceto  
Sant'Agata Bolognese  
(Provincia di Bologna)

Per la partecipazione al presente avviso è necessario presentare la domanda di ammissione alla procedura di mobilità, da redigersi sul modulo allegato al presente avviso, sottoscritta dal/la candidato/a e corredata dei seguenti documenti:

- curriculum formativo professionale
- autocertificazione del servizio alle dipendenze della P.A. di provenienza
- copia di documento di riconoscimento in corso di validità
- nulla osta incondizionato preventivo, dell'ente di appartenenza ed attestazione dell'ente stesso, rispetto all'assoggettabilità ai vincoli assunzionali e finanziari

**La domanda** di partecipazione corredata dagli allegati dovrà pervenire, **a pena di esclusione, perentoriamente entro le ore 12.00 del 07/01/2020** mediante una delle **seguenti modalità**:

- **per posta mediante raccomandata a.r.** indirizzata all'Unione Terred'Acqua - Servizio Personale Organizzazione – Corso Italia 74 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO). In tal caso dovrà essere allegato documento di identità;
- **direttamente presso:**
  - l'Ufficio Protocollo dell'Unione Terred'Acqua presso il Comune di San Giovanni in Persiceto – Corso Italia n. 74 nelle giornate di lunedì/mercoledì/venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 e il martedì/giovedì dalle 11,00 alle 13,00 e dalle 15,00 alle 16,00
  - l' Ufficio Personale Organizzazione sede distaccata di Calderara di Reno - Piazza Marconi n. 7 nelle giornate di lunedì/mercoledì/venerdì dalle ore 08,30 alle ore 13,00 e il martedì/giovedì dalle ore 08,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30
- **tramite posta elettronica certificata** all'indirizzo: [unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it) tenuto conto anche di quanto disposto con circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12 del 03/09/2010. A tal fine si precisa che si accettano domande redatte con modalità informatica e trasmesse con posta elettronica certificata (Pec). In tal caso, la domanda sarà ritenuta valida solo se inviata nei formati pdf o tiff, privi di macroistruzioni o codice eseguibili.

L'Unione Terred'Acqua non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o telegrafici o di connessione internet comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

A tal fine fa fede:

- in caso di spedizione: **la data di ricevimento della raccomandata da parte dell'ufficio protocollo (in tal caso l'ufficio protocollo apporrà sulla domanda la data e il timbro dell'Unione Terred'Acqua);**
- in caso di invio via pec: **la data di ricezione risultante dalla pec;**

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e pertanto non possono essere prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, il caso fortuito e il fatto di terzi, non siano pervenute all'Ufficio Protocollo **entro il termine di scadenza del presente avviso, né quelle spedite prima della pubblicazione dello stesso**. Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli uffici comunali/postali a causa di sciopero, lo stesso s'intende espressamente prorogato al primo giorno lavorativo di ripresa del servizio da parte degli uffici predetti.



## UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia  
Calderara di Reno  
Crevalcore  
Sala Bolognese  
San Giovanni in Persiceto  
Sant'Agata Bolognese  
(Provincia di Bologna)

### **Art. 5 – Contenuto della domanda di partecipazione**

---

Nella domanda di partecipazione, da redigere utilizzando il modello allegato al presente avviso, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita;
2. residenza, recapito telefonico, domicilio (se diverso dalla residenza), mail, pec, cui indirizzare le comunicazioni relative alla procedura di mobilità. In caso di variazione del recapito il concorrente dovrà darne avviso all'Ente a mezzo lettera raccomandata;
3. l'Amministrazione di appartenenza, il profilo professionale e la categoria giuridica ed economica posseduta;
4. di possedere il nulla osta incondizionato al trasferimento, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
5. patente di guida cat. B);
6. titolo di studio (nel caso in cui il concorrente sia in possesso di più titoli di studio dovranno essere indicati tutti i titoli di studio);
7. la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
8. l'idoneità fisica riferita all'impiego di cui al presente avviso;
9. di accettare integralmente e senza condizioni tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente nonché le clausole previste dal presente avviso;
10. non essere stati sottoposti a provvedimenti disciplinari nei due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso;
11. di essere consapevole del contenuto degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000;
12. di avere superato il periodo di prova in precedente pubblica amministrazione;
13. di non essere incorso/a in procedure disciplinari nei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
14. di non essere sospeso/a cautelatamente o per ragioni disciplinari di servizio;
15. di non essere stato condannato/a, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per uno dei delitti contro la P.A., di cui al Libro II, capo II del C.P.;
16. di non essere stato/a rinviato/a giudizio, o condannato/a con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare D.Lgs. 165/01), al Codice di comportamento DPR 62/2013 o al codice disciplinare in vigore;
17. di autorizzare il trattamento dei dati ai fini della presente procedura ai sensi del DLGS 196/2003 e Regolamento 2016/679/UE;
18. l'indirizzo presso il quale devono pervenire, ad ogni effetto, eventuali comunicazioni relative alla presente procedura, con esatta indicazione della PEC o della mail, del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico e l'impegno a comunicare tempestivamente l'eventuale variazione esclusivamente per iscritto mediante raccomandata A.R.;
19. le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e il contenuto del curriculum vitae sono documentabili a richiesta dell'ente.

Il/La candidato/a al momento dell'assunzione dovrà dichiarare di non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità o di inconferibilità di incarichi nella pubblica amministrazione previsti dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.



# UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia  
Calderara di Reno  
Crevalcore  
Sala Bolognese  
San Giovanni in Persiceto  
Sant'Agata Bolognese  
(Provincia di Bologna)

La domanda deve essere firmata dal/la candidato/a, **pena l'esclusione dalla procedura**. La firma non deve essere autenticata.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Tutti i requisiti devono essere posseduti dai/dalle candidati/e, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e devono permanere inoltre anche al momento del trasferimento.

Qualora venisse accertato il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti, si determinerà l'esclusione dalla procedura, ovvero, qualora il mancato possesso intervenisse subito prima del trasferimento, si determinerà la decadenza dal diritto alla nomina.

Il Comune di Crevalcore si riserva, inoltre, di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative ai posti messi a selezione.

## Art. 6 - Allegati alla domanda

---

Il/La candidato/a deve allegare al modulo di domanda:

- 1) **curriculum** formativo professionale redatto in formato europeo, datato e sottoscritto con firma autografa o digitale **contenente la dichiarazione** che la sottoscrizione dello stesso ha valore di autocertificazione di quanto in esso contenuto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445
- 2) **copia fotostatica di documento di riconoscimento** in corso di validità
- 3) **nulla-osta preventivo e incondizionato** al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza entro la data di presentazione della domanda unitamente ad attestazione "*Di essere Pubblica Amministrazione sottoposta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno*".

## Art. 7 - Ammissione / Colloquio

---

Il Servizio del Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'acqua verificherà le domande di partecipazione in merito ai requisiti previsti dall'avviso e procederà con specifico atto all'ammissione dei candidati. Ai candidati non in possesso dei requisiti sarà inviata la comunicazione di conclusione del procedimento.

L'Unione Terred'acqua, nel caso non riuscisse ad analizzare le domande per cause di forza maggiore, ha la possibilità di ammettere "con riserva" tutti i candidati che hanno presentato domanda.

In tal caso la riserva sarà sciolta, limitatamente ai partecipanti alla selezione, con la determina di approvazione lavori.



## UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia  
Calderara di Reno  
Crevalcore  
Sala Bolognese  
San Giovanni in Persiceto  
Sant'Agata Bolognese  
(Provincia di Bologna)

La Commissione esaminatrice, appositamente nominata, analizzerà i *curricula* formativi–professionali presentati dai concorrenti e procederà ai colloqui con i medesimi.

La valutazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice.

I candidati, per essere valutati, saranno sottoposti ad un colloquio mirato ad accertare le capacità attitudinali e professionali riconducibili al posto da ricoprire ed in particolare:

- a) approfondire la preparazione professionale specifica ed il curriculum;
- b) grado di competenze e professionalità rispetto al posto da ricoprire;
- c) conoscenza di tecniche del lavoro e procedure predeterminate necessarie alle attività connesse al ruolo da ricoprire;
- d) capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività da svolgere;
- e) flessibilità ed adattabilità al contesto lavorativo con riguardo anche alle relazioni interpersonali.

I colloqui si svolgeranno **il giorno 10/01/2020 ore 09.30** presso la sede provvisoria del Comune di Crevalcore sita in via Persicetana n. 226. – Crevalcore (BO).

La selezione avverrà sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- servizio prestato presso altra Pubblica Amministrazione nell'ambito del Settore/Servizio/Area corrispondente ai posti da ricoprire;
- *curriculum* professionale e formativo del candidato;
- grado di autonomia nell'esecuzione dei lavori;
- aspetti motivazionali

**Qualora si ravvisi la necessità di modificare la data ed il luogo delle prove, la Commissione si dovrà riunire per decidere il nuovo calendario. In tal caso la Segretaria della selezione, procederà alla pubblicazione all'albo pretorio on line e sul sito dell'Unione Terred'acqua la nuova data del colloquio.**

**I candidati sono invitati a consultare il sito istituzionale dell'Unione prima della data del colloquio per eventuali comunicazioni in merito.**

**A conclusione della procedura, verrà stilato un elenco dei candidati aventi le caratteristiche per il posto da ricoprire.**

Eventuali altre comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web istituzionale dell'ente ([www.terredacqua.net](http://www.terredacqua.net)).

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura (indicazione della sede della prova scritta, elenco ammessi alle prove, variazioni al calendario ecc.) sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web istituzionale dell'ente ([www.terredacqua.net](http://www.terredacqua.net)), salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali. Si invitano pertanto i candidati alla consultazione del sito web per ogni informazione inerente la presente procedura.



# UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia  
Calderara di Reno  
Crevalcore  
Sala Bolognese  
San Giovanni in Persiceto  
Sant'Agata Bolognese  
(Provincia di Bologna)

**Per tutte le eventuali comunicazioni personali sarà utilizzato l'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione ovvero all'indirizzo di residenza o domicilio indicato sulla domanda di partecipazione alla selezione.**

Il candidato dovrà presentarsi alle prove munito di regolare documento di riconoscimento.  
Il presente avviso sostituisce a tutti gli effetti le convocazioni individuali.

La mancata presentazione al colloquio comporta l'esclusione dalla procedura, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

## **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

---

Ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 e del Codice privacy, come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno trattati dal Servizio Personale dell'Unione Terred'Acqua e dalla commissione giudicatrice per le finalità inerenti la gestione della procedura di selezione nonché per la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line e sul sito internet dell'Unione Terred'Acqua delle informazioni relative all'ammissione/esclusione dal concorso e dalle prove e la posizione in graduatoria con relativo punteggio in ottemperanza alla normativa relativa alla Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni. I dati non saranno comunicati a terzi se non solo nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

I dati richiesti sono indispensabili per l'espletamento del procedimento selettivo di cui trattasi, il cui conferimento, pertanto, da parte dei partecipanti è obbligatorio.

Il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante. Si precisa che il trattamento dei dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

Di tali dati potranno venire a conoscenza il Designato di trattamento del Servizio Personale dell'Unione Terred'Acqua e gli incaricati del Servizio Personale dell'Unione Terred'Acqua, la commissione giudicatrice e gli altri incaricati di trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

La diffusione dei dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").

La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare lo stato di salute nonché di dati giudiziari forniti non è ammessa. Non è previsto alcun trasferimento dei dati personali a un Paese Terzo.

All'uopo specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I candidati hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la





# UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia  
Calderara di Reno  
Crevalcore  
Sala Bolognese  
San Giovanni in Persiceto  
Sant'Agata Bolognese  
(Provincia di Bologna)

limitazione oltre che la cancellazione o il blocco di quelli non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme (artt. 15 e ss. del RGPD) e, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante”.

Il candidato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura selettiva e con l'eventuale invio di curriculum vitae saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di trattamento dei dati., Regolamento (UE) 2016/679 e Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i. .

Titolare dei dati è l'Unione Terred'Acqua, Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'Acqua Teodoro Vetrugno, con esclusione delle procedure di valutazione per le quali è responsabile il Presidente della Commissione selezionatrice.

## **Art. 9 – Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/90**

---

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione. Il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza delle domande prevista dall'avviso e terminerà entro 6 mesi dalla scadenza dell'avviso.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni è possibile contattare il Servizio Personale Organizzazione al seguente numero telefonico: 051/6812749/6812724

## **Art. 10 - Informazioni varie**

---

Il presente avviso viene emanato nel rispetto della Legge n. 101 dell'8 marzo 1989, relativamente alle festività ebraiche religiose, della Legge n. 126 del 30 luglio 2012, relativamente alle festività della Sacra Arcidiocesi ortodossa d'Italia ed Esarcato dell'Europa meridionale, nonché della Legge n. 246 del 31 dicembre 2012 relativamente alle festività "Dipavali" dell'Unione Induista Italiana. Ai sensi del Decreto Legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006, nonché dei principi di cui agli articoli 7 e 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

La presente procedura si conforma ai principi indicati dalle vigenti disposizioni legislative e si svolge con modalità che garantiscono:

- l'imparzialità, l'economicità e la celerità di espletamento
- l'utilizzo di strumenti oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;
- il rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori.

---

Unione Terred'acqua – sede c/o Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 74 - 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Tel. Centralino 051-6812701 – Fax generale 051-825024 – pec: [unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it)

L:\Uffici\Personale\Unione-Articoli\AVVISI\_CONCORSI\_MOBILITA\MOBILITA\CREVALCORE\2019\Istruttore C1 Area servizi alla persona\Avviso e Schema domanda\banda con scadenza.odt

C.F. 03166241202 – P. IVA. 03166241202 – pag. 9/11



# UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia  
Calderara di Reno  
Crevalcore  
Sala Bolognese  
San Giovanni in Persiceto  
Sant'Agata Bolognese  
(Provincia di Bologna)

La pubblicazione sul sito web ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai/alle candidati/e.

Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle vigenti disposizioni in materia.

Il presente avviso e l'allegato schema di domanda possono essere reperiti sul sito web istituzionale dell'Unione Terred'Acqua ([www.terredacqua.net](http://www.terredacqua.net))- Amministrazione trasparente sezione "Bandi di concorso", sul sito web istituzionali del Comune di Crevalcore ([www.comune.crevalcore.bo.it](http://www.comune.crevalcore.bo.it))

## **Art. 11 - Disposizioni finali**

---

Per ragioni di pubblico interesse, l'Unione Terred'acqua, si riserva il diritto di prorogare o di riaprire i termini di presentazione delle domande, ovvero di modificare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda o in dipendenza di disposizioni di legge o contrattuali, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.

L'accesso agli atti della procedura di selezione è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Unione Terred'Acqua che si riserva altresì la facoltà di non procedere all'assunzione qualora nessun candidato possieda le professionalità ritenute adeguate alla posizione da ricoprire.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non dare corso all'assunzione nel caso di:

- assenza di candidati ritenuti in possesso di caratteristiche compatibili con il posto di cui al presente avviso;
- sopravvenute disposizioni normative ostative alla programmata assunzione nell'Amministrazione stessa.

L'effettivo trasferimento per mobilità volontaria, con cessione del contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, nel caso le Amministrazioni intendano procedere all'assunzione **è in ogni caso subordinato:**

- al rispetto delle norme di cui alla Legge n. 68/2001 e successive modificazioni;
- all'accertamento della piena idoneità fisica alle specifiche mansioni relative al posto da ricoprire. A tal fine l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica svolta dalle competenti strutture sanitarie la/il candidata/o risultato/o idonea/o, non dando luogo alla prevista assunzione in caso di non piena idoneità alle mansioni da svolgere
- all'effettivo perfezionamento del procedimento di trasferimento mediante mobilità (cessione del contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato) entro il termine che gli Enti di cui al punto 1) del presente avviso indicheranno all'Ente di provenienza del/la candidato/a idoneo/a, fatte salve le diverse soluzioni organizzative che si potranno adottare in caso, entro tale termine, il trasferimento non risulti perfezionato.



## UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia  
Calderara di Reno  
Crevalcore  
Sala Bolognese  
San Giovanni in Persiceto  
Sant'Agata Bolognese  
(Provincia di Bologna)

Il/La candidato/a idoneo/a stipulerà contratto individuale di lavoro in conformità alle prescrizioni del vigente C.C.N.L. – Comparto "Regioni Autonomie locali", con l'ente di assunzione, conservando la posizione giuridica, l'eventuale progressione economica orizzontale, acquisite all'atto del trasferimento, se proveniente da amministrazioni dello stesso comparto.

Al/la dipendente trasferito/a per mobilità si applicherà esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso il salario accessorio, previsto dai Contratti Collettivi vigenti nel Comparto Funzioni Locali e dal contratto decentrato del Comune presso il quale il/la candidato/a assumerà servizio.

Il posto oggetto dell'avviso sono inderogabilmente a tempo pieno, a prescindere dalla condizione lavorativa di origine del/la candidato/a da trasferire.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Unione Terred'acqua, che si riserva altresì la facoltà di non procedere all'assunzione qualora nessun candidato possieda le professionalità ritenute adeguate alle posizioni da ricoprire.

E' comunque assolutamente discrezionale da parte dell'Amministrazione l'assunzione, in quanto l'individuazione dei candidati con maggiori caratteristiche non crea diritti in capo agli stessi.

Nel caso di rinuncia o altro impedimento da parte del/della candidato/a prescelto/a, sarà discrezionale da parte del Comune, in relazione alle proprie esigenze organizzative, procedere alla eventuale chiamata di altri/e candidati/e in capo ai/alle quali non si determina comunque alcun diritto.

San Giovanni in Persiceto, 05/12/2019

Il Responsabile del Servizio Personale ed Organizzazione  
Dott. Teodoro Vetrugno

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)